

**План мероприятий**  
**по противодействию коррупции**  
**в МКДОУ ДС № 37 «Сказка» п.Прикалаусский**  
**на 2019 год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ ДС № 37 «Сказка» п.Прикалаусский (далее ДОУ)

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ)

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	заведующий Цыганова О.В.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общем собрании трудового коллектива.	декабрь 2019	заведующий Цыганова О.В.
1.3.Усиление персональной ответственности за предоставление руководителем сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих и супруга	февраль 2019	заведующий Цыганова О.В.
1.4. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на текущий год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МКДОУ.	январь 2019	заведующий Цыганова О.В.
1.5. Обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции в 2018году.	в течении года	заведующий Цыганова О.В.
1.6.Обеспечение требований соблюдения Федерального закона от 05 апреля 2013года № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных служб»	в течении года	заведующий хозяйством Ярошенко Т.А.

1.7. Усиление персональной ответственности работников ДОУ за непропорционально принятые решения в рамках служебных полномочий, за проявление бюрократизма.	в течение года	ответственный Образко Л.А.
1.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, на адм совещании при заведующем	февраль 2019	заведующий Цыганова О.В.
1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	заведующий Цыганова О.В.
1.10 Информационное взаимодействие заведующего ДОУ с представителями правоохранительных органов, занимающихся вопросами коррупции.	постоянно	заведующий Цыганова О.В.
1.11. Обсуждение темы по противодействию коррупции в ДОУ на заседании Совета учреждения		заведующий Цыганова О.В. ответственный Образко Л.А.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	постоянно	заведующий Цыганова О.В.
2.2. Организация и проведение ежегодной инвентаризации имущества ДОУ, анализ эффективности его использования.	ноябрь-декабрь	заведующий хозяйством Ярошенко Т.А.
2.3. Систематическое размещение материала на официальном сайте ДОУ в разделе "Противодействие коррупции"	в течении года	ответственный Солнышкова Е.В.
2.4. Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а так же для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	в течении года	заведующий Цыганова О.В. заместитель заведующего по ВР Образко Л.А.
2.5. Составление Отчета по самообследованию за прошедший год		заведующий Цыганова О.В.
2.6. Активизация работы по организации комиссии по распределению стимулирующего фонда в учреждении	в течении года	заведующий Цыганова О.В. заместитель заведующего по ВР Образко Л.А.
<b>3 Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ</b>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	ежегодно 9 декабря	заместитель заведующего по ВР Образко Л.А.
3.2. Систематическое обновление материалов в информационном стенде «Нет коррупции!» для сотрудников.	в течении года	заведующий хозяйством Ярошенко Т.А.

<b>4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников ДООУ и их родителей( законных представителей)</b>		
4.1.Проведение занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставки работ « Вместе всей семьей»	апрель 2019г	воспитатели групп
4.2 Проведение групповых родительских собраний с целью разъяснения политики ДООУ в отношении коррупции.( сборов средств).	май 2019г	заместитель заведующего по ВР Образко Л.А. воспитатели групп
4.3. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».	март –апрель 2019	педагоги ДООУ
<b>5. Меры по контролю с целью повышения антикоррупционной компетентности</b>		
5.1. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения образовательных мероприятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	постоянно	заведующий Цыганова О.В заместитель заведующего по ВР Образко Л.А.
5.2 Усиление контроля за недопущением фактов не предоставления льгот по невзиманию денежных средств с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ДООУ	постоянно	заведующий Цыганова О.В
5.3.Организация систематического контроля над выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДООУ при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	ответственное лицо Образко Л.А.
5.4 .Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДООУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	заведующий, ответственное лицо, члены комиссии
<b>6. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДООУ, установление обратной связи</b>		
6.1. Информирование родителей (законных представителей) с Правилами приема в ДООУ	постоянно	заведующий Цыганова О.В
6.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	март	заместитель заведующего по ВР Образко Л.А.
6.3.Обеспечение информации на сайте ДООУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	заведующий Цыганова О.В
6.4. Размещение на сайте ДООУ информации касающейся финансовых ресурсов ДООУ, ежегодных отчетов финансово-хозяйственной деятельности	в течение года	ответственный Солнышкова Е.В.
6.5.Активизация работы по организации органов самоуправления, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части т	в течение года	заведующий МКДООУ